

上海体育大学教务处

教务处〔2024〕133 号

关于进行 2024-2025 学年第一学期期末考试的通知

各教学单位：

2024-2025 学年第一学期期末考试即将开始，现就有关事宜通知如下：

一、考试日程安排

（一）17、18 周理论考试安排

考试时间：教学周第 17、18 周（2024 年 12 月 30 日-31 日，2025 年 1 月 2 日-3 日、6 日-10 日）

12 月 6 日起考生可登录教务系统查询考试时间、地点。

（二）16 周考核安排

考试时间：教学周第 16 周（12 月 23 日-27 日）

由任课教师通知学生考核时间地点。

二、考试注意事项

1. 考生必须按规定的考试时间提前 15 分钟开始进入考场，并按监考人员排定座位就坐。将本人身份证（或带照片的学生证）放在桌面一角，以备监考人员核查。如未按要求携带证件，监考人员有权取消考试资格。

2. 参加机考的考生必须事先确认可以记住上网认证的密码，该密码与统一身份认证密码相同，如有遗忘，可提前通过企业微信登录统一认证密码重置及新生企微咨询进行重置，不可携带手机进入考场。

3. 迟到超过 15 分钟者不得参加本次考试，并按旷考论。考试开始 30 分钟后，经允许可离开考场。

4. 参加考试应关闭所有通讯工具，并将手机等通讯工具及书、书包、笔记本、笔袋、笔盒、眼镜盒、纸张等非考试用具放在监考教师指定位置。

5. 考生应自行准备好考试用的水笔、2b 铅笔及相关文具用品，开考后不能向监考教师或他人借用。

6. 考生就座后，检查桌面、桌内及地面是否留有与考试内容相关的文字或文字资料，有问题及时报告监考教师。

7. 考生应按照要求用 2b 铅笔填涂答题卡，并用水笔将答案填写在相关题目的答题方框内，以方便后期阅卷，如因在非答题区域答题造成分数未计入，由考生本人负责。

8. 考生必须严格遵守考场规则，不准旁窥、交头接耳、互打暗号或手势、影响他人考试、擅离考场、将试卷、答题纸、考试用纸带出考场、在答卷上标记其他信息、夹带、抄袭、递条、使用通讯设备、使用其他各种具有存储功能的电子工具、代考、交换答卷，以及其他违纪作弊行为。

9. 终场时间一到，考生应立即停止答卷。不听劝阻、继续答

题等视为违规行为。考生离开考场后不得在考场附近逗留和高声交谈，不得再进考场。

三、补、缓考事宜

（一）缓考申请流程

1. 登录教务系统：进入上海体育大学校园网首页（sus.edu.cn），通过信息门户登录教务系统。

2. 提交申请

在教务系统中，点击“教学项目报名”，选择“缓考报名”。

3. 填写并上传材料

下载并填写《缓考申请书》，该表格可在教务处官网（jwc.sus.edu.cn）的“下载专区”获取。

申请书需经学生本人、任课教师和开课学院签字盖章。

将签章后的申请书及相关证明材料以附件形式上传至教务系统-教学项目报名-缓考报名中。

4. 注意事项

缓考申请必须在考试前完成。

未上传证明材料或申请书未经签章的申请将不予通过。

（二）补缓考考试安排

参加补考的学生需在 2025 年 1 月 8 日登录教务处官网查看补考确认通知，并关注具体考试时间安排。

补缓考考试通知拟在 2025 年 2 月 20 号发布。

上海体育大学教务处

2024 年 12 月 5 日

上海体育大学教务处

2024 年 12 月 5 日印发